

AVVISO DI SELEZIONE FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UNA RISORSA CON PROFILO DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO UFFICIO DEL PERSONALE DA INSERIRE NELL'ORGANICO DI COURMAYEUR MONT BLANC FUNIVIE S.P.A.

COURMAYEUR MONT BLANC FUNIVIE S.P.A. (in seguito "la Società") indice una selezione finalizzata ad individuare una risorsa, con mansione di impiegato amministrativo addetto all'ufficio del personale al fine di potenziare l'organico dell'azienda.

L'ambito lavorativo si colloca all'interno delle attività amministrative dell'azienda.

Nello specifico:

COURMAYEUR MONT BLANC FUNIVIE SPA ricerca figure che dovranno svolgere tutte le mansioni attribuibili al ruolo dell'addetto ufficio del personale, a titolo esemplificativo e non esaustivo dovrà:

- raccogliere, analizzare le domande di lavoro per la creazione del report di preselezione per l'assunzione del personale stagionale;
- raccogliere la documentazione necessaria per le pratiche di assunzione/licenziamento;
- gestire le richieste di delucidazione del cedolino paga, del cartellino timbrature e eventuali altre richieste da parte del personale dipendente;
- organizzare le visite mediche del lavoro;
- elaborare il cartellino timbrature;
- fornire supporto all'elaborazione dei cedolini paga;

Sono parte integrante del ruolo:

- concretezza e operatività, inclusa la capacità di assolvere proattivamente e autonomamente alle attività richieste;
- capacità di lavorare in team ed in autonomia;
- buone doti relazionali per la gestione dei rapporti con le diverse funzioni aziendali, e con i dipendenti;

Tutte le informazioni e la documentazione inerenti la presente selezione sono reperibili seguendo il seguente percorso www.courmayeur-montblanc.com > *Società trasparente* > *Selezione del personale* > *Avvisi di selezione* > oppure sul sito della Regione Autonoma Valle d'Aosta, nella sezione "Opportunità dalle società partecipate > Assunzioni > Bandi.

La selezione è indetta in base al regolamento aziendale vigente, pubblicato sul sito internet della Società.

L'accertamento della lingua francese, previsto dalla Legge Regionale 14 novembre 2016, n. 20 e s.m.i., è effettuato in base al regolamento aziendale vigente, pubblicato sul sito internet della Società.

L'avviso di selezione è pubblicato sul sito internet della Società e sul sito della Regione Autonoma Valle d'Aosta nella sezione "Opportunità dalle società partecipate".

L'esito della selezione (graduatoria) avrà validità di sei mesi.

L'avvio della presente procedura di selezione non costituisce impegno per la Società all'assunzione dei soggetti ammessi alla selezione.

1. INQUADRAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro, con carattere di esclusività, sarà regolato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per gli addetti degli impianti di trasporto a fune e relativi accordi territoriali ed aziendali.

Il vincitore della selezione, risultato idoneo all'assunzione, è prevista l'attribuzione della qualifica di impiegato amministrativo a tempo indeterminato a tempo pieno, con un periodo di prova di 15 giorni di effettivo lavoro nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa.

Inquadramento come impiegato al livello 4° del CCNL per gli addetti degli impianti a fune, con compenso annuo stabilito dal CCNL per gli addetti degli impianti di trasporto a fune in applicazione di eventuali contratti integrativi di volta in volta vigenti; tutte le informazioni contrattuali sono reperibili sul sito

Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.A.

Uffici e sede legale: Strada Dolonne - La Villette, 1B - 11013 Courmayeur (AO) - Italia

Tel (+39) 0165 84 66 58 Fax (+39) 0165 84 23 47

Capitale sociale € 26.641.291,96 - Registro Imprese di Aosta, Codice Fiscale e Partita IVA 00040720070 - R.E.A. 31283

info@cmbf.it

Vi informiamo che ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i vostri dati personali saranno trattati da Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.A. per soli fini istituzionali, e che non saranno diffusi per altro scopo, salvo richiesta dalle Autorità Competenti o esplicito consenso richiesto per ulteriori tipologie di trattamento. Tali dati sono desunti da rapporti commerciali in essere, e sono trattati in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016. Per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 679/2016, è possibile inviare una mail a: info@cmbf.it, richiedendo l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati presenti nei nostri archivi. Per l'informativa dettagliata potete visitare il sito internet www.cmbf.it alla Sezione privacy.

istituzionale della Società all'indirizzo www.courmayeur-montblanc.com > Menu > Società trasparente > Personale > Contrattazione collettiva.

2. REQUISITI E COMPETENZE RICHIESTE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei sotto elencati requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea o di regolare permesso di soggiorno per lavoro;
- non essere stato destinatario di condanne penali che comportino l'esclusione a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non avere rapporti di coniugio ovvero di parentela e/o affinità entro il secondo grado compreso con gli Amministratori o i componenti dell'organo di controllo della Società;
- di non avere esercitato negli ultimi tre anni di servizio alle dipendenze di una pubblica amministrazione poteri autoritativi o negoziali nei confronti della Società;
- essere in possesso di diploma di scuola media superiore, per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto, a pena di esclusione, il possesso di un titolo di studio equipollente, tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
- fluente conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata (Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) – C2);
- essere in possesso di patente di guida di categoria B;
- di conoscere il pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, ecc...);
- possedere l'idoneità fisica alle mansioni richieste per il profilo di cui trattasi, a tal fine la Società sottoporrà i vincitori della selezione a visita medica pre-assuntiva.

Tutti i suddetti requisiti dovranno obbligatoriamente essere dichiarati utilizzando il modulo allegato al presente avviso, e dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e continuare a sussistere fino al momento in cui sarà stipulato il contratto individuale di lavoro.

3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà pervenire a Courmayeur Mont Blanc Funivie Spa entro il termine delle ore 17.00 del 11 ottobre 2024, utilizzando il modulo allegato al presente avviso, redatto in carta semplice in lingua italiana e sottoscritto dal richiedente.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata utilizzando una delle seguenti modalità:

- a) a mezzo raccomandata A/R ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata al seguente indirizzo: Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.A. – Strada Dolonne – La Villette 1 B – 11013 Courmayeur;
- b) a mano, presso la sede di Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.A. – Strada Dolonne – La Villette 1B – 11013 Courmayeur - dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 17.00.

La domanda dovrà essere corredata da un curriculum vitae in formato Europeo e dalla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità, nonché della copia del titolo di studio richiesto o autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Nella domanda dovrà essere obbligatoriamente indicato un indirizzo di posta elettronica presso il quale ricevere le comunicazioni relative alle varie fasi di selezione. La Società utilizzerà l'indirizzo di posta elettronica come unico canale di comunicazione con i candidati.

Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.A.

Uffici e sede legale: Strada Dolonne - La Villette, 1B - 11013 Courmayeur (AO) - Italia

Tel (+39) 0165 84 66 58 **Fax** (+39) 0165 84 23 47

Capitale sociale € 26.641.291,96 - Registro Imprese di Aosta, Codice Fiscale e Partita IVA 00040720070 - R.E.A. 31283

info@cmbf.it

Vi informiamo che ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i vostri dati personali saranno trattati da Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.A. per soli fini istituzionali, e che non saranno diffusi per altro scopo, salvo richiesta dalle Autorità Competenti o esplicito consenso richiesto per ulteriori tipologie di trattamento. Tali dati sono desunti da rapporti commerciali in essere, e sono trattati in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016. Per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 679/2016, è possibile inviare una mail a: info@cmbf.it, richiedendo l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati presenti nei nostri archivi. Per l'informativa dettagliata potete visitare il sito internet www.cmbf.it alla Sezione privacy.

La domanda dovrà pervenire in busta chiusa e riportare, oltre al nominativo e all'indirizzo del mittente, anche la dicitura "CANDIDATURA PER LA SELEZIONE DI PERSONALE – PROFILO IMPIEGATO AMMINISTRATIVO UFFICIO DEL PERSONALE".

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del candidato, restando esclusa qualsivoglia responsabilità delle Società ove per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine sopra indicato o pervenga in condizioni tali da non assicurare la segretezza dei dati ivi contenuti.

Non saranno valutate candidature pervenute oltre il limite stabilito o con modalità diverse da quelle sopra indicate.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni del presente avviso.

4. DICHIARAZIONE PER IL CANDIDATO CON DISABILITA'

Il candidato con disabilità sostiene le prove della procedura selettiva con l'uso degli strumenti di ausilio e dei tempi aggiuntivi, eventualmente necessari, in relazione allo specifico handicap e conseguentemente deve:

- specificare, nella domanda di partecipazione, lo strumento di ausilio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 – Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate);
- produrre copia della certificazione attestante la disabilità, rilevata a seguito di accertamento medico (art. 4 della legge n. 104/1992), dalla quale sia possibile comprendere la tipologia di disabilità, ai fini di accordare o meno gli ausili richiesti.

5. ESCLUSIONI

L'esclusione dalla procedura selettiva è prevista nei seguenti casi:

- a) mancato possesso dei requisiti di ammissione richiesti dall'avviso di selezione;
- b) presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quella indicata;
- c) mancato invio della documentazione richiesta nella domanda di partecipazione.

La comunicazione dell'elenco dei candidati esclusi è pubblicata sul sito istituzionale della Società.

6. MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione dei candidati prevede, all'esito del preliminare accertamento della conoscenza della lingua francese, lo svolgimento di una prova orale. La valutazione delle prove è espressa in centesimi. La selezione si intende superata con una votazione minima di 60/100. Eventuali punteggi conseguenti al possesso dei titoli richiamati nel presente avviso saranno considerati in aggiunta al punteggio finale delle prove.

L'ammissione ad ogni prova successiva è subordinata al superamento della prova precedente.

All'esito della prova orale la Commissione procederà a stilare, a suo insindacabile giudizio, una graduatoria con l'attribuzione di un unico punteggio che è espressione del livello di rispondenza complessiva al profilo richiesto.

Il candidato che ha lavorato nel settore per almeno tre anni in qualità di addetto ufficio del personale ha diritto a tre punti di valutazione in più. Se il candidato ha lavorato presso la Società ha diritto ad ulteriori due punti di valutazione, in ragione della specifica conoscenza delle fattispecie aziendali.

I candidati che avranno superato la selezione saranno collocati in una graduatoria di merito, che avrà validità per sei mesi, formata secondo l'ordine del punteggio ottenuto.

Il vincitore della selezione risulterà il candidato idoneo con il punteggio più elevato.

Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.A.

Uffici e sede legale: Strada Dolonne - La Vilette, 1B - 11013 Courmayeur (AO) - Italia

Tel (+39) 0165 84 66 58 **Fax** (+39) 0165 84 23 47

Capitale sociale € 26.641.291,96 - Registro Imprese di Aosta, Codice Fiscale e Partita IVA 00040720070 - R.E.A. 31283

info@cmbf.it

Vi informiamo che ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i vostri dati personali saranno trattati da Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.A. per soli fini istituzionali, e che non saranno diffusi per altro scopo, salvo richiesta dalle Autorità Competenti o esplicito consenso richiesto per ulteriori tipologie di trattamento. Tali dati sono desunti da rapporti commerciali in essere, e sono trattati in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016. Per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 679/2016, è possibile inviare una mail a: info@cmbf.it, richiedendo l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati presenti nei nostri archivi. Per l'informativa dettagliata potete visitare il sito internet www.cmbf.it alla Sezione privacy.

a. ACCERTAMENTO DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA FRANCESE

Il candidato che non sia in possesso di uno degli esoneri sottoelencati, deve sostenere un esame preliminare consistente nell'accertamento della conoscenza della lingua francese.

L'accertamento della lingua francese consiste in un'unica fase di comprensione orale – testo da ascoltare letto da un esperto di lingua francese, di circa 200 parole, tratto da pubblicazioni di vario genere su argomenti a larga diffusione, segue test, sul medesimo testo, con 15 domande a risposte chiuse del genere “vero o falso” – durata della prova 20 minuti.

La valutazione della prova di accertamento della conoscenza della lingua francese è espressa con giudizio di idoneità.

Sono esonerati dalla prova di accertamento della conoscenza della lingua francese coloro che siano in possesso di almeno uno dei seguenti titoli:

- I. possesso del diploma di licenza media conseguito presso una scuola secondaria di primo grado della Valle d'Aosta;
- II. abilitazione all'esercizio dell'attività di direttore di pista e di pisteur-secouriste di cui alla L.R. n. 2/1997, di maestro di sci di cui alla L.R. n. 44/1999, di guida alpina e aspirante guida alpina di cui alla L.R. n. 7/1997, nonché di tutte quelle figure professionali per la cui abilitazione è previsto l'accertamento linguistico;
- III. possesso del diploma di maturità valido per l'iscrizione all'Università conseguito presso una scuola della Valle d'Aosta;
- IV. possesso dei diplomi DELF (Diplôme d'études en langue française) e/o DALF (Diplôme approfondi de langue française) e/o BACCALAUREAT (diploma conseguito in scuole superiori francesi) come sottoindicato:
 - I. DELF A2;
 - II. DELF B1 o DELF B2;
 - III. DALF C1 o DALF C2;
 - IV. BACCALAUREAT;
- V. possesso della certificazione di superamento della prova di accertamento linguistico di cui alla legge regionale 8 marzo 1993, n. 12 (Accertamento della piena conoscenza della lingua francese per il personale ispettivo, direttivo, docente ed educativo delle istituzioni scolastiche dipendenti dalla Regione);
- VI. superamento, anche al di fuori delle procedure selettive, dell'accertamento linguistico presso uno degli enti del comparto unico regionale, presso l'Azienda regionale sanitaria USL della Valle d'Aosta (Azienda USL) e presso l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, purché l'accertamento sia stato effettuato con le stesse modalità previste per gli enti del comparto unico regionale;
- VII. il candidato con disabilità psichica o sensoriale, associato a massicce difficoltà di eloquio, di comunicazione e di comprensione del linguaggio verbale o scritto, accertato dalla Commissione di cui all'art. 4 della legge n. 104/1992;
- VIII. superamento dell'accertamento linguistico presso una delle Società funiviarie valdostane in relazione al profilo ricercato;
- IX. superamento dell'accertamento linguistico presso una delle altre Società partecipate dalla Regione Autonoma Valle d'Aosta.

b. PROVA ORALE

La prova orale consiste:

- a) in domande volte ad accertare le capacità espositive, argomentative, attitudinali, in particolare le doti relazionali e di comunicazione;

Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.A.

Uffici e sede legale: Strada Dolonne - La Villette, 1B - 11013 Courmayeur (AO) - Italia

Tel (+39) 0165 84 66 58 **Fax** (+39) 0165 84 23 47

Capitale sociale € 26.641.291,96 - Registro Imprese di Aosta, Codice Fiscale e Partita IVA 00040720070 - R.E.A. 31283

info@cmbf.it

Vi informiamo che ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i vostri dati personali saranno trattati da Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.A. per soli fini istituzionali, e che non saranno diffusi per altro scopo, salvo richiesta dalle Autorità Competenti o esplicito consenso richiesto per ulteriori tipologie di trattamento. Tali dati sono desunti da rapporti commerciali in essere, e sono trattati in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016. Per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 679/2016, è possibile inviare una mail a: info@cmbf.it, richiedendo l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati presenti nei nostri archivi. Per l'informativa dettagliata potete visitare il sito internet www.cmbf.it alla Sezione privacy.

- b) nella risoluzione di problemi e in domande finalizzate a valutare il grado di preparazione del candidato nelle seguenti materie:
- attività svolta dalla Società, sulla base delle informazioni pubblicate sul sito istituzionale della società;
 - nozioni di organizzazione aziendale generale;
 - conoscenza del pacchetto software Microsoft office;
 - conoscenza del portale SA.RE per pratiche di assunzioni e licenziamenti;
 - conoscenza dei portali INPS e INAIL per compilazione di denunce infortunio e ricerca attestati di malattia;
 - conoscenza del funzionamento del sistema gestionale del cartellino e del cedolino paga (è gradita la conoscenza del sistema gestionale paghe Job sistemi);
 - scadenze nell'ambito dell'ufficio del personale;
 - nozioni di selezione del personale e reclutamento come da procedura vigente nella società.

La valutazione della prova orale è espressa in centesimi e si intende superata con una votazione minima di 60/100.

7. INFORMAZIONI INERENTI LA SELEZIONE

Le prove di selezione si svolgeranno di norma presso la sede amministrativa di Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.A. – Strada Dolonne – La Villette 1 B – 11013 Courmayeur - Aosta. Eventuali variazioni della sede di svolgimento delle prove verranno tempestivamente segnalati all'indirizzo di posta elettronica comunicato nella domanda di ammissione.

Le date e gli orari delle prove saranno pubblicati sul sito istituzionale della Società e comunicati agli interessati via posta elettronica all'indirizzo dichiarato nella domanda di ammissione almeno 3 giorni prima della prova stessa.

Il candidato che non dovesse presentarsi a sostenere le prove della procedura selettiva sarà dichiarato decaduto dalla procedura stessa. Il candidato non può chiedere alcuna variazione al calendario delle prove e dovrà sempre presentarsi munito di un documento di identità personale in corso di validità.

Le informazioni circa gli sviluppi della procedura selettiva sono pubblicate sul sito istituzionale della Società. Non sono previste ulteriori comunicazioni individuali, pertanto sarà cura dei candidati acquisire tali informazioni mediante la consultazione del sito.

Al termine della procedura selettiva l'avviso di conclusione della stessa e l'indicazione circa l'avvenuta assunzione o meno saranno pubblicate sui predetti siti istituzionali della Società.

Per informazioni e quesiti è possibile rivolgersi a:

COURMAYEUR MONT BLANC FUNIVIE S.P.A. – Strada Dolonne – La Villette 1 B – 11013 Courmayeur - Aosta – 0165 846658 – e-mail: ufficio.personale@cmbf.it.

L'assunzione del candidato selezionato è subordinata all'accertamento dei requisiti dichiarati dallo stesso in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di selezione nonché all'accertamento dell'idoneità fisica per l'espletamento delle mansioni affidategli da accertarsi previa verifica medica preventiva a cura del medico competente così come previsto dal D.Lgs 81/08 e s.m.i.

8. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione sarà nominata dal Direttore Generale, su mandato del CDA, ed è composta da tre membri oltre al componente di lingua francese, che non sarà convocato qualora nessuno dei candidati debba sostenere la prova di accertamento linguistico e che, qualora presente, sarà chiamato a pronunciarsi esclusivamente per quanto concerne il superamento di tale prova.

Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.A.

Uffici e sede legale: Strada Dolonne - La Villette, 1B - 11013 Courmayeur (AO) - Italia

Tel (+39) 0165 84 66 58 Fax (+39) 0165 84 23 47

Capitale sociale € 26.641.291,96 - Registro Imprese di Aosta, Codice Fiscale e Partita IVA 00040720070 - R.E.A. 31283

info@cmbf.it

Vi informiamo che ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i vostri dati personali saranno trattati da Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.A. per soli fini istituzionali, e che non saranno diffusi per altro scopo, salvo richiesta dalle Autorità Competenti o esplicito consenso richiesto per ulteriori tipologie di trattamento. Tali dati sono desunti da rapporti commerciali in essere, e sono trattati in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016. Per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 679/2016, è possibile inviare una mail a: info@cmbf.it, richiedendo l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati presenti nei nostri archivi. Per l'informativa dettagliata potete visitare il sito internet www.courmayeur-montblanc.com alla Sezione privacy.

La Commissione durante il colloquio orale accerterà il livello complessivo di preparazione del candidato e l'aderenza del candidato al profilo oggetto di selezione.

9. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

La presente selezione non costituisce proposta di assunzione. COURMAYEUR MONT BLANC FUNIVIE S.P.A. si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura ovvero di interrompere e/o non concludere la procedura di selezione, senza che per ciò possa essere vantato alcunché dai candidati, anche a titolo di rimborso spese. La Società si riserva, inoltre, anche nel caso in cui la selezione sia stata espletata, di non procedere alla copertura delle posizioni di Impiegato amministrativo addetto ufficio del personale a seguito di mutate esigenze di carattere organizzativo o normativo.

10. VERIFICHE DOCUMENTALI

I requisiti per la partecipazione devono essere autocertificati ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e saranno verificati prima della formalizzazione dell'incarico.

La mancata corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato comporta la non assegnazione dell'incarico.

COURMAYEUR - MONT BLANC FUNIVIE S.P.A. si riserva la facoltà ed il diritto di verificare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, nonché dei titoli dichiarati, in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento della selezione.

11. INFORMAZIONI VARIE

Per informazioni ed eventuali problemi tecnici è possibile inviare una e-mail all'indirizzo: ufficio.personale@cmbf.it.

12. INFORMATIVA BREVE (ex Art. 13 Regolamento UE 679/2016 "GDPR" recante disposizioni in materia di tutela e protezione dei dati personali)

Si comunica che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati avverrà in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016 e della normativa pro tempore vigente in materia di tutela e protezione dei dati personali. I dati, che saranno trattati presso la Società, sono necessari per l'espletamento della procedura elettiva suindicata. I dati saranno trattati esclusivamente ai predetti fini anche mediante procedure informatiche e non saranno comunicati né diffusi all'esterno, salvo che in ottemperanza di disposizioni di legge e salva altresì la facoltà di verificarne la veridicità presso le competenti amministrazioni.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR, che prevedono, fra gli altri, il diritto di accesso ai propri dati personali, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei o incompleti, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi nei confronti del Titolare del trattamento (la Società) ovvero nei confronti del Responsabile della Protezione dei dati (DPO). Sarà cura dei candidati comunicare tempestivamente la modifica o l'integrazione dei dati forniti, qualora rilevanti ai fini della selezione di cui sopra. Maggiori dettagli e informazioni sono reperibili all'interno dell'INFORMATIVA ESTESA disponibile sul sito della Società.

24 settembre 2024

Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.A.
Il Direttore Generale
FIRMATO IN ORIGINALE

Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.A.

Uffici e sede legale: Strada Dolonne - La Villette, 1B - 11013 Courmayeur (AO) - Italia

Tel (+39) 0165 84 66 58 **Fax** (+39) 0165 84 23 47

Capitale sociale € 26.641.291,96 - Registro Imprese di Aosta, Codice Fiscale e Partita IVA 00040720070 - R.E.A. 31283

info@cmbf.it

Vi informiamo che ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i vostri dati personali saranno trattati da Courmayeur Mont Blanc Funivie S.p.A. per soli fini istituzionali, e che non saranno diffusi per altro scopo, salvo richiesta dalle Autorità Competenti o esplicito consenso richiesto per ulteriori tipologie di trattamento. Tali dati sono desunti da rapporti commerciali in essere, e sono trattati in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016. Per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 679/2016, è possibile inviare una mail a: info@cmbf.it, richiedendo l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati presenti nei nostri archivi. Per l'informativa dettagliata potete visitare il sito internet www.cmbf.it alla Sezione privacy.